3242 – C22 – IIISC – R – N – 14

THIRD SEMESTER B.Com. (Revised) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2014

SECRETARIAL PRACTICE

Time : 3 Hours] [Max. Marks : 80

Answer all the questions subject to internal choice.
Question No. **13** *(Case Study) is compulsory.*

Section A

1. Answer any **ten** :

a) Who is a secretary?

b) What is company limited by shares?

c) What is statutory company?

d) Who is a promoter?

e) What is preliminary contract?

f) What is listing of shares?

g) What is Articles of Association?

h) What is minimum subscription?

i) Expand the following :

i) AGM

ii) SEBI

j) Who is a 'proxy'?

k) Write the stages in the formation of a Private Ltd. Company.

l) Who is an underwriter? 10 × 2 = 20

Section B

Answer any **three** *of the following questions.*

2. Write the functions of promoters.

3. Explain the different kinds of companies.

4. Distinguish between Memorandum of Association and Articles of Association. (any five).

5. Explain the various powers which can be exercised by the Directors.

6. What are the essentials of a valid meeting?

7. Compare and contrast motions and resolutions. 3 × 5 = 15

[P.T.O.

Section C

Question No. **13** *is compulsory.*
Answer any **two** *of the remaining questions.*

8. Explain in detail duties of a company secretary.

9. What is a formation of a company? Explain the various stages involved in the formation of a company.

10. What is prospectus? Explain the contents of prospectus.

11. Who is a director? Explain the provisions of the Companies Act relating to appointment, powers and remuneration of the directors.

12. What is Annual General Meeting? Explain the Secretarial work relating to such meeting.

$2 \times 15 = 30$

CASE STUDY

Compulsory Question (3 Cases × 5 marks each)

13. a) Mr. Aditya is a director of XYZ. Co. Ltd. on the day fixed for Board meeting he has some other important work. He has requested his wife who is well known management consultant to attend that meeting on his behalf. Comment.

b) Aarav Co. Ltd. is sure enough of collecting its share capital without public subscription. Can a public company collect capital privately? Should the Co. issue prospectus?

c) Mr. Jaiganesh is presently Director of 15 companies. There is an offer from 2 other companies to become Director. Can Mr.Jaiganesh accept this offer? $3 \times 5 = 15$

KANNADA VERSION

ಆಂತರಿಕ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ***ಎಲ್ಲಾ*** *ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.*

ಪ್ರಶ್ನೆ 13 ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

ವಿಭಾಗ – ಅ (ಅಂಕಗಳು: 10 × 2 = 20)

1. ಬೇಕಾದ **ಹತ್ತು** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ :

   a) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

   b) ಶೇರು ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ ಎಂದರೇನು?

   c) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಂಪನಿ ಎಂದರೇನು?

   d) ಪ್ರವರ್ತಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

   e) ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಒಪ್ಪಂದ ಎಂದರೇನು?

   f) ಶೇರುಗಳ ಯಾದಿಕರಣವೆಂದರೇನು?

   g) ಕಂಪನಿಯ ಲಿಖಿತಕಟ್ಟಳೆ ಎಂದರೇನು?

   h) ಕನಿಷ್ಟ ವಂತಿಗೆ ಎಂದರೇನು?

   i) ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿರಿ :

      i) ಎ.ಜಿ.ಎಮ್. (AGM)

      ii) ಎಸ್.ಇ.ಬಿ.ಐ. (ಸೆಬಿ) (SEBI).

   j) ಬದಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

   k) ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಹಂತಗಳಾವುವು?

   l) ವಂತಿಕೆಯ ಭರವಸೆಗಾರ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

ವಿಭಾಗ – ಬಿ (ಅಂಕಗಳು: 3 × 5 = 15)

ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ***ಮೂರು*** *ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.*

2. ಪ್ರವರ್ತಕರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

3. ಕಂಪನಿಯ ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

4. ಜ್ಞಾಪಕ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲಿಖಿತ ಕಟ್ಟಳೆಗೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ (ಬೇಕಾದ ಐದು).

5. ನಿರ್ದೇಶಕರು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದಾದ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

6. ಕಂಪನಿಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸಭೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಯಾವುವು?

7. ಪ್ರಸ್ತಾಪನೆ ಮತ್ತು ಠರಾವುಗಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಭಿನ್ನತೆಗಳು ಯಾವುವು?

ವಿಭಾಗ - ಕ (ಅಂಕಗಳು: $2 \times 15 = 30$)

ಪ್ರಶ್ನೆ 13 ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ. *ಉಳಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದ* **ಎರಡಕ್ಕೆ** *ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.*

8. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

9. ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ಎಂದರೇನು? ಕಂಪನಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

10. ಪರಿಚಯ ಪತ್ರಿಕೆ ಎಂದರೇನು? ಇದು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

11. ನಿರ್ದೇಶಕನೆಂದರೆ ಯಾರು? ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕ, ಅಧಿಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಭಾವನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಂಪನಿ ಕಾಯಿದೆಯ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

12. ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು? ಆ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.

13. **ಪ್ರಕರಣ ಅಭ್ಯಾಸ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (ಕಡ್ಡಾಯ ಪ್ರಶ್ನೆ) :**

a) ಶ್ರೀ ಆದಿತ್ಯಾರವರು XYZ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಿದ್ದು, ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ದಿನದಂದು ತಮ್ಮ ಖಾಸಗಿ ಕಾರ್ಯನಿಮಿತ್ತ ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅವರ ಪತ್ನಿಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯೆಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ಅವರ ಪತ್ನಿಯು ಪ್ರಸಿದ್ಧ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಲಹೆಗಾರರಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದು ಸರಿಯೇ? ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿರಿ.

b) ಅರವ್ ಕಂಪನಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ತನ್ನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸದೇ ಶೇಖರಿಸುವ ವಿಶ್ವಾಸ ಹೊಂದಿದೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಯು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಶೇಖರಿಸಬಹುದೇ? ಅದು ಪರಿಚಯ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬೇಕೇ?

c) ಶ್ರೀ ಜೈ ಗಣೇಶರು ಈಗಾಗಲೇ 15 ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಅವರಿಗೆ ಮತ್ತೆರಡು ಕಂಪನಿಗಳಿಂದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಲು ಕರೆ ಬಂದಿದೆ. ಜೈ ಗಣೇಶ ಅವರು ಈ ಕರೆಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಬಹುದೇ? $3 \times 5 = 15$