

2198 – C33 – IIISC – R – N – 16

THIRD SEMESTER B.Com. (Revised) DEGREE EXAMINATION, NOVEMBER 2016

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Paper I

Time : 3 Hours]

[Max. Marks : 80

*Answer all questions according to internal choice.
Question No.13 (Case Study) is compulsory.*

Section A

1. Answer any **ten** of the following questions: 10 × 2 = 20
- What is HR Planning?
 - What is Placement?
 - State any 4 qualities of HR Manager.
 - What is Job Analysis?
 - What is Interview?
 - Name any four internal sources of recruitment.
 - What is Refresher Training?
 - What is Separation?
 - What is Promotion?
 - What is on-the-job training?
 - What is incentive?
 - What is Profit-Sharing?

Section B

Answer any three of the following.

- What are the operative functions of HRM? 3 × 5 = 15
- What are the objectives of Induction?
- What is Demotion? State the causes of Demotion.
- What are the components of compensation?
- State the objectives of training.
- State the essentials of effective appraisal system.

[P.T.O.]

Section C

Answer any **three** of the following, including **Question 13**, which is compulsory.

8. Explain the functions of HRM. 3 × 15 = 45
9. What are the stages involved in selection process? Explain.
10. What are the advantages of training to the employer and employees?
11. What is Performance Appraisal? Explain its objectives.
12. What is Compensation Management? Explain the factors affecting wage and salary system.
13. **Case Study:**
- a) Submit a resume for the Post of Manager in Naveen Company Ltd.
 - b) Two Managers posts are vacant in Parikshit Company Ltd. Company wants to fill these vacancies which source of recruitment do you recommend to fill these vacancies? Give reasons.
 - c) Chaitanya wants to commence furniture industry in his native place, which method of wage payment do you suggest? And why?

KANNADA VERSION

ಆಂತರಿಕ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.
ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 13 (ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನ) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

ವಿಭಾಗ ಅ (Marks : 10 × 2 = 20)

I. ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

- ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ?
- ಸ್ಥಾನೀಕರಣ ಎಂದರೇನು ?
- ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನ ಯುವುದೇ ನಾಲ್ಕು ಗುಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.
- ವೃತ್ತಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಎಂದರೇನು ?
- ಸಂದರ್ಶನ ಎಂದರೇನು ?
- ಭರ್ತಿಯ ಯಾವುದೇ ನಾಲ್ಕು ಆಂತರಿಕ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿರಿ.
- ಪುನಶ್ಚೇತನ ತರಬೇತಿ ಎಂದರೇನು ?
- ಬೇರ್ಪಡಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?
- ಬಡ್ಡಿ ಎಂದರೇನು ?
- ಕೆಲಸದ ಮೇಲಿನ ತರಬೇತಿ ಎಂದರೇನು ?
- ಪ್ರೇರಕಗಳು ಎಂದರೇನು ?
- ಲಾಭ ಹಂಚಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?

ವಿಭಾಗ ಬ (Marks : 3 × 5 = 15)

ಕೆಳಗಿನ ಬೇಕಾದ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

- ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳಾವುವು ?
- ಪರಿಚಯಿಸುವುದರ ಉದ್ದೇಶಗಳಾವುವು ?
- ಹಿಂಬಡ್ಡಿ ಎಂದರೇನು ? ಹಿಂಬಡ್ಡಿಯ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.
- ಸಂಭಾವನೆಯಲ್ಲಿರುವ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಯಾವುವು ?
- ತರಬೇತಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
- ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಕಾರ್ಯಗುಣಾವಗುಣ ನಿಷರ್ಪೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

[P.T.O.]

ವಿಭಾಗ ಕ (Marks : 3 × 15 = 45)

ಕಡ್ಡಾಯ ಪ್ರಶ್ನೆ 13 ರ ಸಹಿತ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ
ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

8. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
9. ಆಯ್ಕೆಯ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಿರುವ ಹಂತಗಳು ಯಾವುವು ? ವಿವರಿಸಿರಿ.
10. ಯಜಮಾನರಿಗೆ ಹಾಗೂ ನೌಕರರಿಗೆ ತರಬೇತಿಯಿಂದಿರುವ ಅನುಕೂಲಗಳಾವುವು ?
11. ಕಾರ್ಯ ಗುಣಾವಗುಣ ನಿಷ್ಕರ್ಷ ಎಂದರೇನು ? ಇದರ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
12. ಸಂಭಾವನೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು ? ಮಜೂರಿ ಮತ್ತು ವೇತನ ಪದ್ಧತಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿರಿ.
13. ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನ
 - a) ನವೀನ್ ಕಂಪನಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನ ಹುದ್ದೆಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿ ಪರಿಚಯ (resume) ಸಲ್ಲಿಸಿರಿ.
 - b) ಪರಿಶೀಲಿತ ಕಂಪನಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಎರಡು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ. ಕಂಪನಿಯು ಈ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ತುಂಬಲು ಇಚ್ಛಿಸಿರುವರು. ಭರ್ತಿಯ ಯಾವ ಮೂಲವನ್ನು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುವಿರಿ ? ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡಿರಿ.
 - c) ಚೈತನ್ಯನು ತನ್ನ ಹುಟ್ಟೂರಿನಲ್ಲಿ ಪೀಠೋಪಕರಣ ಉದ್ಯಮಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಳ ಬಟವಡೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡುವಿರಿ ? ಮತ್ತು ಯಾಕೆ ?